

2022 年度

长白朝鲜族自治县人民法院部门决算

2023 年 8 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、预算绩效管理情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

长白朝鲜族自治县人民法院是国家审判机关，对长白朝鲜族自治县人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作，接受长白朝鲜族自治县人民代表大会及其常务委员会的监督。其主要职责是：

（一）依法审理法律规定由县人民法院管辖和其认为应当由自己审理的刑事、民事、行政第一审案件。

（二）依法审理应由县人民法院管辖的申诉和申请再审案件。

（三）依法审理由上级人民法院交县人民法院审理的刑事、民事、行政案件。

（四）依法审理由本院院长提交审判委员会研究决定再审的案件。

（五）依法审理由人民检察院按照审判监督程序提出的抗诉案件。

（六）调查研究审判工作中的法律政策及疑难问题，总结审判经验；参与地方立法活动，组织汇总对相关法律草案的意见；针对案件审理中发现问题提出司法建议。

（七）依法行使司法执行权和司法决定权，做好人民法院的执行工作。

（八）对县人民法院的法官和其他工作人员进行思想政治教育、组织专业培训；按照权限管理法官和其他工作人员；协助省法院、省编办管理法院机构编制工作。

（九）做好驻法院纪检、本院监察工作。

（十）做好本院的司法警察工作。

（十一）在审判工作中宣传法制，教育公民自觉遵守宪法、法律。

（十二）做好本院的财务预算编报，武器、服装、车辆等专项物资计划，管理及分配。

（十三）做好本院后勤事务管理和服务工作。

（十四）做好本院党务、综合治理工作。

（十五）做好本院的司法统计工作和档案管理工作。

（十六）做好信访接待和处理答复接待涉诉工作。

（十七）承办其他应由本院负责的工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）内设八个机构、一个事业单位、两个派出法庭和一个党支部，分别为：

（一）内设机构：

1. 立案庭（诉讼服务中心）

主要负责：负责本院依法受理的各类案件登记立案、

立案时电子卷宗形成、排期开庭、送达以及诉讼费的收取等工作；负责上诉、抗诉、申诉案件的接收、审查、报送及卷宗调处审批登记工作；负责案件的繁简分流及民事、行政审判中的送达工作；负责诉前财产保全、诉前调解、多元纠纷化解及诉调对接工作；负责审理不予受理和驳回起诉案件；审理管辖权异议、小额诉讼程序、担保物权实现程序、督促程序等案件；负责对不服生效裁判提出的各类申诉及再审申请进行审查；负责接待和处理人民群众来信来访工作，承办信访案件；填报信访专用报表、对信访信息进行收集、统计、分析，作好院长接待日工作的时间安排及记录工作；报道立案、信访工作信息，撰写工作调研文章，总结工作经验；及时完成院领导交办的其他工作。

2. 刑事审判庭

主要负责：依法审理法律规定由本院管辖的一审普通刑事案件；审理上级人民法院指定本院管辖的刑事案件；协助上级法院处理在我县办理刑事案件时的相关事宜；参与社会治安综合治理；负责赃款、赃物的临时保管工作；报道刑事审判工作信息，撰写刑事审判工作调研文章，及时总结刑事审判经验；及时完成院领导交办的其他工作。

3. 民事审判庭

主要负责：负责审理除家事审判、道交案件、民间借贷纠纷案件和生命权、健康权、身体权纠纷案件外的其他民事

案件；协助上级法院处理在我县办理属于本庭业务范围的民事案件时的相关事宜；报道民事审判工作信息，撰写民事审判工作调研文章，及时总结民事审判经验；作好基础人民法庭业务指导工作；及时完成院领导交办的其他工作。

4. 行政审判庭（综合审判庭）

主要负责：依法审理法律规定由本院管辖的一审行政诉讼、环境资源案件；审查行政机关申请强制执行的非诉行政执行裁定案件；负责国家赔偿和司法救助工作；报道行政审判工作信息，撰写行政审判工作调研文章，及时总结行政审判经验；协助上级法院处理在我县办理行政案件时的相关事宜；及时完成院领导交办的其他工作。

5. 执行局

主要负责：执行本院一审发生法律效力民事判决、裁定以及刑事判决、裁定中财产部分案件；依法处置随卷移送的赃款赃物；执行二审维持和改判本院的各类终审案件；执行上级法院指定、外地法院委托本院执行的事项；执行外地法院移送本院执行的执行案件；执行法律规定应由法院执行的其他法律文书；负责诉前保全、诉讼保全的实施工作；对执行异议案件进行审查；协助上级法院处理在我县办理执行案件时的相关事宜；报道执行工作信息，撰写执行工作调研文章，及时总结执行工作经验；及时完成院领导交办的其他工作。

6. 政治部（督察室）

主要负责：负责全院的政治思想工作和教育培训工作，协助党组抓好干部队伍建设，研究制定相关规章制度；负责本院的新闻宣传和舆论引导，组织本院法治宣传教育工作；负责全院法官、其他工作人员人事工作，协助省法院、省编办新进人员落编、调出（入）信息变更审批工作；负责全院各类人员的考核、奖励、晋级、调配、任免及协助遴选的实施工作；负责法官等级评定和司法警察审查呈报及其他级别评定的有关工作；负责全院各部门创先评优、表彰奖励及各项活动；负责对人民陪审员的选任、考核、管理工作；负责书记员、文职人员的管理工作；负责老干部工作；负责年度岗位目标责任制、绩效考核；负责全院报刊征订工作；负责受理对我院各部门及干警违纪违法行为的控告、检举；违反审判、执行及其他纪律的行为；负责对违法违纪或被追究错案责任的干警的党纪政纪处理；督查本院各项制度、纪律及岗位责任制的落实和执行；受理法官和其他工作人员不服纪律处分的复议和申诉；开展对法官和其他工作人员廉洁勤政和遵纪守法的教育；负责落实软环境建设，行风测评等工作；及时完成上级法院和院领导交办的其他工作。

7. 综合办公室

主要负责：协助院领导组织、协调、处理院务工作；负责全院重要会议、重大活动的组织协调和机要、保密、接待、

档案等工作；负责起草院长讲话、综合性会议材料、人大报告等文稿；负责简报、院志、大事记工作；负责抓好人大代表、政协委员的联络工作；负责本院枪支弹药、服装、车辆、装备的管理工作；负责人民法庭和审判法庭建设，制定本院专项建设实施计划；负责专项经费的申报、划拨和使用监督及各类保险业务；负责本院经费计划、财务审计、基本建设和固定资产管理工作；负责全院各种档案、文书、文件、图书室图书、资料的管理工作；负责本院计算机网络开发、联网及管理工作；负责本院通讯管理及设备维修保养工作；负责与上级法院计算机联网及通讯保障；负责为本院审判工作提供技术服务；负责全院各类法律文书及各种重要报告材料向人大、政法委等领导机关的报送工作；做好院机关报刊发送工作；负责印章的管理和使用；负责机关审判法庭、会议室、公共卫生间、卫生清洁、庭院绿化美化、楼道、楼梯、车库和其他公共区域的管理；建筑设施的维修和水、暖、电、通讯设施的运行、维修；负责公益活动的组织安排；及时完成院领导交办的其他工作。

8. 审判管理办公室（研究室）

主要负责：负责制定和完善本院审判管理规章制度；负责案件流程管理的指导、监督和检查；负责案件质量评估工作；负责案件质量评查工作；负责审判态势分析工作；负责司法统计工作；负责长期未结和久押不决案件清理；负责本

院司法公开的落实工作；负责法官评议委员会日常工作；负责落实审判权运行机制改革和司法责任制改革工作；负责本院审判委员会会务工作；组织撰写调研文章、学术论文；负责审判工作调查研究，总结审判经验，提出规范性、建议性措施，起草审判工作规范性文件；负责综合性政策、适用法律问题的请示和解答；应有关部门的要求，组织调研工作，并汇总、提出对有关事项、法律、法规草案的修改意见；负责审判部分的绩效考核工作；及时完成院领导交办的其他工作。

（二）事业单位：

长白朝鲜族自治县人民法院司法警察大队

主要负责：负责组织落实司法警察工作的条例、规定、办法；负责机关值班、安全保卫；警卫法庭、维持审判秩序；负责刑事案件被告人的提押，值庭时负责传带证人、鉴定人，传递证据材料；执行传唤、拘传、拘留；提解、押送、看管被告人或者罪犯；负责协助参与对判决、裁定的财产查封、扣押、冻结或没收等各类执行工作；对司法警察进行培训和管理；接受上级法院对警力的统一调遣使用；及时完成院领导交办的其他工作。

（三）派出法庭：

1. 长白人民法庭

主要负责：依法审理法律规定由本院管辖的长白镇、马

鹿沟镇、十四道沟镇三个乡镇辖区内的一审婚姻家庭、道交、民间借贷纠纷案件和生命权、健康权、身体权纠纷案件；做好与辖区内的人大代表、政协委员联络工作；报道法庭工作信息，撰写调研文章，及时总结审判经验；指导辖区内人民调解组织开展工作；参与辖区内的社会治安综合治理工作。

2. 八道沟人民法庭

主要负责：依法审理法律规定由本院管辖的十二道沟镇、宝泉山镇、新房子镇、八道沟镇四个乡镇辖区内的一审民商事纠纷案件。做好与辖区内的人大代表、政协委员联络工作。报道法庭工作信息，撰写调研文章，及时总结审判经验；指导辖区内人民调解组织开展工作；参与辖区内的社会治安综合治理工作。

（四）按党章设置党支部：

长白朝鲜族自治县人民法院机关党支部

工作职责：1. 宣传和执行党的路线、方针、政策，执行上级组织和本级组织的决议。在思想上、政治上和行动上与党中央保持一致。

2. 组织党员干部认真学习政治理论知识和习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的各项方针政策。坚决贯彻执行党和国家的各项方针政策，保证上级党组织和院党支部决议的落实。

3. 对党员进行教育、管理和监督，提高党员素质，增强

党性，严格党的组织生活，开展批评和自我批评，维护和执行党的纪律，监督党员切实履行义务，保障党员的权利不受侵犯。配合党组做好干部的培养、选拔、考核工作。

4. 从严治党，抓好党风廉政建设。搞好每年的党员民主评议活动，充分发挥党员的先锋模范作用，保持党组织的先进性。按职权范围审查和审批违纪党员的纪律处分或提出处理意见。

5. 对要求入党的积极分子进行教育和培养。按照发展党员程序和党员标准认真做好经常性的党员发展工作。

6. 配合党组做好我院党员和非党员干部的思想政治工作。积极支持和协助党组保证各项工作任务地完成。

7. 对院工会、共青团、妇女等群众组织实行领导，支持他们按照各自的章程和上级组织的要求，围绕党的中心工作，独立负责地开展适合各自特点的活动。

8. 做好党费的收缴和管理，按规定上缴，及时准确填报党内统计报表。

9. 协助纪检组作好党风廉政建设，党组民主生活会等相关工作。

10. 完成上级党组织交办的其他工作。

纳入长白朝鲜族自治县人民法院 2022 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 长白朝鲜族自治县人民法院（本级）
2. 长白朝鲜族自治县人民法院司法警察大队

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

单位：万元

收入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,140.25	一、一般公共服务支出	32	0
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	33	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0	三、国防支出	34	0
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	1,899.65
五、事业收入	5	0	五、教育支出	36	0
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0
八、其他收入	8	0.62	八、社会保障和就业支出	39	134.37
	9		九、卫生健康支出	40	37.21
	10		十、节能环保支出	41	0
	11		十一、城乡社区支出	42	0
	12		十二、农林水支出	43	0
	13		十三、交通运输支出	44	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0
	19		十九、住房保障支出	50	69.64
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	0
	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	2,140.88	本年支出合计	58	2,140.86
使用非财政拨款结余	28	0	结余分配	59	0
年初结转和结余	29	0.5	年末结转和结余	60	0.51
	30			61	
总 计	31	2,141.37	总 计	62	2,141.37

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,140.88	2,140.25	0	0	0	0	0.62
204	公共安全支出	1,899.66	1,899.03	0	0	0	0	0.62
20405	法院	1,899.66	1,899.03	0	0	0	0	0.62
2040501	行政运行	1,366.79	1,366.16	0	0	0	0	0.62
2040502	一般行政管理事务	164.69	164.69	0	0	0	0	0
2040504	案件审判	336.66	336.66	0	0	0	0	0
2040550	事业运行	31.52	31.52	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	134.37	134.37	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	113.49	113.49	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	32.47	32.47	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.02	81.02	0	0	0	0	0
20808	抚恤	20.87	20.87	0	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	20.87	20.87	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	37.21	37.21	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	37.21	37.21	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	35.62	35.62	0	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	1.59	1.59	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	69.64	69.64	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	69.64	69.64	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	69.64	69.64	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

项 目		本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,140.86	1,639.51	501.36	0	0	0
204	公共安全支出	1,899.65	1,398.29	501.36	0	0	0
20405	法院	1,899.65	1,398.29	501.36	0	0	0
2040501	行政运行	1,366.77	1,366.77	0	0	0	0
2040502	一般行政管理事务	164.69	0	164.69	0	0	0
2040504	案件审判	336.66	0	336.66	0	0	0
2040550	事业运行	31.52	31.52	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	134.37	134.37	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	113.49	113.49	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	32.47	32.47	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险费支出	81.02	81.02	0	0	0	0
20808	抚恤	20.87	20.87	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	20.87	20.87	0	0	0	0
210	卫生健康支出	37.21	37.21	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	37.21	37.21	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	35.62	35.62	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	1.59	1.59	0	0	0	0
221	住房保障支出	69.64	69.64	0	0	0	0
22102	住房改革支出	69.64	69.64	0	0	0	0
2210201	住房公积金	69.64	69.64	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,140.25	一、一般公共服务支出	33	0	0	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	34	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0	三、国防支出	35	0	0	0	0
	4		四、公共安全支出	36	1,899.03	1,899.03	0	0
	5		五、教育支出	37	0	0	0	0
	6		六、科学技术支出	38	0	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	40	134.37	134.37	0	0
	9		九、卫生健康支出	41	37.21	37.21	0	0
	10		十、节能环保支出	42	0	0	0	0
	11		十一、城乡社区支出	43	0	0	0	0
	12		十二、农林水支出	44	0	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	45	0	0	0	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0	0	0
	16		十六、金融支出	48	0	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0	0	0
	19		十九、住房保障支出	51	69.64	69.64	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0	0	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0	0	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0	0	0
	23		二十三、其他支出	55	0	0	0	0
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0	0	0
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0	0	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0	0	0
本年收入合计	27	2,140.25	本年支出合计	59	2,140.25	2,140.25	0	0
年初结转和结余	28	0	年末结转和结余	60	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	29	0		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0		63				
总 计	32	2,140.25	总 计	64	2,140.25	2,140.25	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出				
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	栏次	1	2	3	4	5
	合计	2,140.25	1,638.90	1,274.45	364.45	501.36
204	公共安全支出	1899.03	1,397.68	1,033.23	364.45	501.36
20405	法院	1899.03	1,397.68	1,033.23	364.45	501.36
2040501	行政运行	1366.16	1,366.16	1,005.83	360.33	0
2040502	一般行政管理事务	164.69	0	0	0	164.69
2040504	案件审判	336.66	0	0	0	336.66
2040550	事业运行	31.52	31.52	27.4	4.12	0
208	社会保障和就业支出	134.37	134.37	134.37	0	0
20805	行政事业单位养老支出	113.49	113.49	113.49	0	0
2080501	行政单位离退休	32.47	32.47	32.47	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.02	81.02	81.02	0	0
20808	抚恤	20.87	20.87	20.87	0	0
2080801	死亡抚恤	20.87	20.87	20.87	0	0
210	卫生健康支出	37.21	37.21	37.21	0	0
21011	行政事业单位医疗	37.21	37.21	37.21	0	0
2101101	行政单位医疗	35.62	35.62	35.62	0	0
2101102	事业单位医疗	1.59	1.59	1.59	0	0
221	住房保障支出	69.64	69.64	69.64	0	0
22102	住房改革支出	69.64	69.64	69.64	0	0
2210201	住房公积金	69.64	69.64	69.64	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,215.84	302	商品和服务支出	349.51	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	296.27	30201	办公费	44.9	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	407.82	30202	印刷费	1.59	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	144.64	30203	咨询费	0	310	资本性支出	14.94
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30107	绩效工资	6.7	30205	水费	2.32	31002	办公设备购置	14.74
30108	机关事业单位基本养老保险费	101.27	30206	电费	10.11	31003	专用设备购置	0.2
30109	职业年金缴费	0	30207	邮电费	1.48	31005	基础设施建设	0
30110	职工基本医疗保险缴费	46.49	30208	取暖费	44.66	31006	大型修缮	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	1.72	31007	信息网络及软件购置更新	0
30112	其他社会保障缴费	10.72	30211	差旅费	10	31008	物资储备	0
30113	住房公积金	104.06	30212	因公出国（境）费用	0	31009	土地补偿	0
30114	医疗费	11.40	30213	维修（护）费	45.94	31010	安置补助	0
30199	其他工资福利支出	86.48	30214	租赁费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
303	对个人和家庭的补助	58.61	30215	会议费	0	31012	拆迁补偿	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0.05	31013	公务用车购置	0
30302	退休费	32.92	30217	公务接待费	0	31019	其他交通工具购置	0
30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30304	抚恤金	20.87	30224	被装购置费	7.73	31022	无形资产购置	0
30305	生活补助	0.58	30225	专用燃料费	0	31099	其他资本性支出	0
30306	救济费	1.59	30226	劳务费	4.93	399	其他支出	0
30307	医疗费补助	2.25	30227	委托业务费	5.45	39907	国家赔偿费用支出	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	9.99	39908	其他赔偿费用支出	0
30309	奖励金	0.4	30229	福利费	35.94	39909	经常性赠与	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	50.2	39910	资本性赠与	0
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	41.4	39999	其他支出	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0	30240	税金及附加费用	0			
			30299	其他商品和服务支出	31.09			
人员经费合计		1,274.45	公用经费合计					364.45

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

公开07表

单位：万元

项 目		年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结 转和结 余
功能分类 科目编码	科目名 称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：长白朝鲜族自治县人民法院（汇总）

公开09表

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
50.2	0	50.2	0	50.2	0	50.2	0	50.2	0	50.2	0

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	审判执行					
实施单位	长白县人民法院					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	15.00	12.75	12.75	100%	
	上年结转资金	0	0	0	0%	
	其他资金	0	0	0	0%	
	年度资金总和	15.00	12.75	12.75	100%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	充分发挥审判执行职能，促进矛盾化解，完善社会保障体系建设，推动吉林高质量发展。			充分发挥审判执行职能，促进矛盾化解，完善社会保障体系建设，推动吉林高质量发展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	年案件受理量	>=1300件	1095件	开展“无诉”创建、诉源、执源治理，收案数大幅下降。
		质量指标	结案率	>=90%	96.71%	受疫情等因素影响，个别案件当事人失去受审能力，无法及时审结。
	效益指标	社会效益指标	裁判文书上网率	>=80%	64.21%	调撤率全省第一位，除涉密、隐私等依法不予公开的外，符合上网条件的裁判文件占收案数比例较低。

项目支出绩效自评表						
项目名称		法院综合事务管理				
实施单位		长白县人民法院				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		268.65	268.11	266.54	99.41%
	上年结转资金		0	0	0	0%
	其他资金		0	0	0	0%
	年度资金总和		268.65	268.11	266.54	99.41%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	保障法院审判执行工作正常高效运转，提高专项资金管理水平和资金使用效益，提高办案质量，促进法院事业发展。			保障法院审判执行工作正常高效运转，提高专项资金管理水平和资金使用效益，提高办案质量，促进法院事业发展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	文职人员配备数	>=17人	18人	按照省院相关要求，我院文职人员18人
		质量指标	文职人员年终考核合格率	>=90%	100%	我院文职年终考核均合格以上。
		时效指标	工资发放及时率	=100%	100%	我院工资发放及时，及时率100%
	效益指标	满意度指标	干警对文职人员履职满意度	>=100%	100%	干警对文职人员履职满意度100%

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 2141.37 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 150.15 万元，降低 6.6%。主要原因：本年度较上年度始终坚持过“紧日子”压减公用支出和项目支出，故本年收入、支有所减少。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 2140.88 万元，其中：财政拨款收入 2140.25 万元，占 99.9%；其他收入 0.62 万元，占 0.1%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 2140.86 万元，其中：基本支出 1639.51 万元，占 76.6 %；项目支出 501.36 万元，占 23.4 %。基本支出中，人员经费 1275.06 万元，占 77.8%；公用经费 364.45 万元，占 22.2 %。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计各 2140.25 万元，与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 150.66 万元，降低 6.6 %。主要原因：本年度上年结转较少，项目支出减少，故本年度收入有所减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 2140.25 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 150.66 万元，降低 6.6%。主要原因：本年度较上年度减少国家赔偿费用、公务用车购置等，总支出减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 2140.25 万元，主要用于以下方面：公共安全(类)支出 1899.03 万元，占 88.7%；社会保障和就业（类）支出 134.37 万元，占 6.3%；卫生健康（类）支出 37.21 万元，占 1.7%；住房保障（类）支出 69.64 万元，占 3.3%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2179.41 万元，支出决算为 2140.25 万元，完成年初预算的 98.2%。其中：

1. 公共安全支出（类）法院（款）行政运行（项）年初预算为 1326.34 万元，支出决算为 1366.16 万元，完成年初预算的 103%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加人员经费等经费支出，超出预算金额。

2. 公共安全支出（类）法院（款）一般行政管理事务（项）年初预算数为 230.87 万元，支出决算为 164.69 万元，完成年初预算的 71.3%。决算数小于预算数的主要原因是本年购

置装备减少。

3. 公共安全支出（类）法院（款）案件审判（项）年初预算为 388.41 万元，支出决算为 336.66 万元，完成年初预算的 86.7%。决算数小于预算数的主要原因是本年办案经费支出减少。

4. 公共安全支出（类）法院（款）事业运行（项）年初预算为 28.03 万元，支出决算为 31.52 万元，完成年初预算的 112.5%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加人员经费等经费支出，超出预算金额。

5. 公共安全支出（类）法院（款）其他法院支出（项）年初预算为 0.03 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。决算数小于预算数的主要原因是该款项为上年结转，本年度已调整预算数。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位离退休（项）年初预算为 3.76 万元，支出决算为 32.47 万元，完成年初预算的 863.6%。主要原因是执行中追加退休人员增加补贴经费。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 79.94 万元，支出决算为 81.02 万元，完成年初预算的 101.4%。主要原因是执行中追加养老保险经费。

8. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 20.87 万元，主要原因是追加死亡抚恤金。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为 51.07 万元，支出决算为 35.62 万元，完成年初预算的 69.7%，主要原因是在职人员基本医疗保险等用人员经费支出，故此款项有结转。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为 2.13 万元，支出决算为 1.59 万元，完成年初预算的 74.6%，主要原因是基本医疗保险等用人员经费支出，故此款项有结转。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 68.83 万元，支出决算为 69.64 万元，完成年初预算的 101.2%。主要原因是追加住房公积金经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1638.9 万元，其中：人员经费 1274.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、奖励金。

公用经费 364.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修

（护）费、培训费、被装购置费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 50.2 万元，支出决算为 50.2 万元，完成预算的 100%；较上年减少 19.8 万元，下降 28.3%，主要原因是上年度有公务用车购置支出。决算数与预算数相等。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 50.2 万元，占 100%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，

完成预算的 0%，较上年无变化，主要原因：我院无因公出国的情况。决算数与预算数相等。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。没有开支内容。

2. 公务用车购置及运行费预算 50.2 万元，支出决算为 50.2 万元，完成预算的 100%；较上年减少 19.8 万元，下降 28.3%，主要原因是上年度有公务用车购置支出。决算数与预算数相等。其中：

公务用车购置支出 0 万元。主要是本年度无公务用车购置；

公务用车运行支出 50.2 万元，主要是执法执勤车辆汽油费、保险费等。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 15 辆，公务用车购置数为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年无变化，主要原因是本单位严格按照相关要求，无公函的来访不接待，2022 年度无公务接待情况。决算数与预算数相等。其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。没有来访外宾。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

组织对 2022 年度部门预算审判执行项目、法院综合事务管理项目 2 个一级项目进行了绩效自评，共涉及资金 280.86 万元，绩效自评率为 100%。

（二）绩效评价结果应用

我部门绩效评价结果应用情况如下：

1.审判执行项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分 79.87 分。项目全年预算数 12.75 万元，执行数 12.75 万元，执行率为 100.0%。该项目绩效目标完成情况如下：完成预期的执行进度，较好的完成工作内容。充分发挥审判执行职能，促进矛盾化解，完善社会保障体系建设，推动吉林高质量发展。偏差原因分析及改进措施：（1）开展“无诉”创建，诉源、执源治理，收案数大幅下降。（2）受疫情等因素影响，各别案件当事人失去受审能力，无法及时审结。（3）我院调撤率位居全省第一位，除涉密、隐私等依法不予公开的外，符合上网条件的裁判文件占收案数比例较低。未来年度中我院将优化指标，合理安排资金使用，提高绩效目标完成情况。

2.法院综合事务管理项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分 97 分。项目全年预算数 268.11 万元，执行数 266.54 万元，执行率为 99.41%。该项目绩效目标完成情况如下：保障法院审判执行工作正常高效运转，

提高专项资金管理水平和资金使用效益，提高办案质量，促进法院事业发展。偏差原因分析及改进措施：（1）按照上级部门相关要求，我院文职人员 18 人。（2）我院文职年终考核均合格以上。（3）我院工资发放及时，及时率 100%。（4）干警对文职人员履职满意度 100%。未来年度中我院将优化指标，合理安排资金使用，提高预算执行进度。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度，机关运行经费支出360.33万元，比年初预算数减少121.22万元，降低25.2%，主要是本年度压减公用支出，机关运行经费支出减少。

（二）政府采购支出情况

2022 年度，政府采购支出总额 170.39 万元，其中：政府采购货物支出 170.39 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 170.39 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 170.39 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。。

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，长白朝鲜族自治县人民法院（汇

总)共有车辆 15 辆,其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 13 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆;单位价值 100 万元以上设备 4 台(套)。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

五、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、

保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

七、公共安全支出（类）法院（款）：反映人民法院各项支出。

1. 行政运行(项)：反映人民法院的基本支出。

2. 一般行政管理事务（项）：反映人民法院未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 案件审判(项)反映人民法院对刑事、民事、涉外等案件审判活动的支出。

4. 事业运行(项)：反映事业单位的基本支出。

八、社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款)

1. 行政事业单位离退休(项)反映人民法院离退休方面的支出。

2. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支

出。

九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

行政单位医疗（项）反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

事业单位医疗（项）反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)

住房公积金(项)反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十一、项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。