

吉林市丰满区人民法院 2024 年部门预算

二〇二四年二月二十六日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算拨款支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算拨款支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

吉林市丰满区人民法院是国家审判机关，在区委的领导和吉林市中级人民法院的指导下依法独立行使审判权，对丰满区人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。其主要职责是：

（一）依法审理法律规定由本院管辖的刑事、民事、行政第一审案件。

（二）依法审理上级人民法院交由本院审理的刑事、民事和行政案件。

（三）依法审理应由本院管辖的申诉和申请再审案件。

（四）依法审理由检察院按照审判监督程序提出的抗诉案件。

（五）依法行使司法执行权和司法决定权。

（六）依法审理国家赔偿案件。

（七）负责司法警察警务工作。

（八）负责行政监察和案件监督工作。

（九）负责法官和其他工作人员的思想政治教育及专业培训工作；按权限管理法官、书记员、司法警察及司法行政人员。

（十）承办其他应由人民法院负责的工作。

二、机构设置

根据上述职责，吉林市丰满区人民法院设置政治处、执行

局和 11 个内设机构。内设机构分别是综合办公室、刑庭审判庭、立案庭、民事审判庭、行政审判庭、审判监督庭、家事法庭、白山法庭、监察室、司法警察大队、松花湖法庭。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2024 年预 算数	本年预算	上年结转	项 目	2024 年预 算数	本年预算	上年结转
一、财政拨款收入	3086.17	2871.16	215.01	一、公共安全支出	2569.57	2463.01	106.56
一般公共预算拨款收入	3086.17	2871.16	215.01	二、社会保障和就业支出	319.87	211.42	108.45
政府性基金预算拨款收入				三、卫生健康支出	75.87	75.87	
国有资本经营预算拨款收入				四、住房保障支出	120.86	120.86	
二、财政专户管理资金收入							
三、单位资金收入							
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入							
本年收入合计	3086.17	2871.16	215.01	本年支出合计	3086.17	2871.16	215.01
财政拨款结转				结转下年支出			
非财政拨款结转结余							
收 入 总 计	3086.17	2871.16	215.01	支 出 总 计	3086.17	2871.16	215.01

收入预算总表

单位：万元

部门 （单位） 名称	总计	本年预算											上年结转结余								
		合计	财政拨款收入				财政专户管理资金收入	单位资金收入					合计	财政拨款结转				非财政拨款结转结余			
			小计	一般公共 预算收入	政府性基金 预算收入	国有资本经营 预算收入		小计	事业收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入		其他收入	小计	一般公共 预算拨款 结转	政府性基 金预算拨 款结转	国有资本 经营预算 拨款结转	小计	财政专户 管理资金 结转结余	单位资金 结转结余
吉林市丰满区人民法院	3086.17	2871.16	2871.16	2871.16									215.01	215.01	215.01						
合计	3086.17	2871.16	2871.16	2871.16									215.01	215.01	215.01						

支出预算总表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
一、公共安全支出	2569.57	1440.02	1129.54			
法院	2569.57	1440.02	1129.54			
行政运行	1774.07	1440.02	334.04			
一般行政管理事务	174.00		174.00			
案件审判	621.50		621.50			
其他法院支出						
二、社会保障和就业支出	319.87	319.87				
行政事业单位养老支出	319.87	319.87				
行政单位离退休	71.24	71.24				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	248.63	248.63				
三、卫生健康支出	75.87	75.87				
行政事业单位医疗	75.87	75.87				
行政单位医疗	75.87	75.87				
四、住房保障支出	120.86	120.86				
住房改革支出	120.86	120.86				
住房公积金	120.86	120.86				
合计	3086.17	1956.62	1129.54			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2024 年预 算数	本年预 算	上年结 转	项 目	2024 年预 算数	本年预 算	上年结 转
一、本年收入	3086.17	2871.16	215.01	一、本年支出	3086.17	2871.16	215.01
一般公共预算拨款	3086.17	2871.16	215.01	（一）公共安全支出	2569.57	2463.01	106.56
政府性基金预算拨款				（二）社会保障和就业支出	319.87	211.42	108.45
国有资本经营预算拨款				（三）卫生健康支出	75.87	75.87	
				（四）住房保障支出	120.86	120.86	
				二、结转下年			
收入总计	3086.17	2871.16	215.01	支出总计	3086.17	2871.16	215.01

一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类科目名称	总计	基本支出			项目支出
		小计	人员经费	公用经费	
公共安全支出	2569.57	1440.02	1018.19	421.83	1129.54
法院	2569.57	1440.02	1018.19	421.83	1129.54
行政运行	1774.07	1440.02	1018.19	421.83	334.04
一般行政管理事务	174.00				174.00
案件审判	621.50				621.50
其他法院支出					
社会保障和就业支出	319.87	319.87	319.87		
行政事业单位养老支出	319.87	319.87	319.87		
行政单位离退休	71.24	71.24	71.24		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	248.63	248.63	248.63		
卫生健康支出	75.87	75.87	75.87		
行政事业单位医疗	75.87	75.87	75.87		
行政单位医疗	75.87	75.87	75.87		
住房保障支出	120.86	120.86	120.86		
住房改革支出	120.86	120.86	120.86		
住房公积金	120.86	120.86	120.86		
合计	3086.17	1956.62	1534.79	421.83	1129.54

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	1459.45	1459.45	
基本工资	406.23	406.23	
津贴补贴	341.96	341.96	
奖金	209.98	209.98	
机关事业单位基本养老保险缴费	248.63	248.63	
职工基本医疗保险缴费	51.65	51.65	
公务员医疗补助缴费	18.62	18.62	
其他社会保障缴费	25.77	25.77	
住房公积金	120.86	120.86	
医疗费	11.38	11.38	
其他工资福利支出	24.37	24.37	
二、商品和服务支出	411.23		411.23
办公费	13.00		13.00
印刷费	5.00		5.00
水费	3.20		3.20
电费	25.00		25.00
邮电费	15.00		15.00
取暖费	25.96		25.96
差旅费	30.45		30.45
维修（护）费	16.98		16.98
工会经费	13.96		13.96
福利费	32.60		32.60
公务用车运行维护费	61.65		61.65
其他交通费用	59.87		59.87
其他商品和服务支出	108.56		108.56
三、对个人和家庭的补助	75.34	75.34	
离休费	15.51	15.51	
退休费	55.73	55.73	
其他对个人和家庭的补助	4.10	4.10	
四、资本性支出	10.60		10.60
办公设备购置	10.60		10.60
合计	1956.62	1534.79	421.83

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2024 年预算数
合 计	61.65
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	
3、公务用车费	61.65
其中：（1）公务用车运行维护费	61.65
（2）公务用车购置	

说明：

- 1、“2023 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1 个预算单位。
- 2、“2023 年预算数”的实有人员 140 人，其中：在职人员 82 人，离退休人员 34 人。

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门 （单位） 名称	合计	本年预算							上年结转结余				
	一级项目	二级项目			合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
						小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
专项业务支出				1129.54	1094.35	1094.35	1094.35					35.19				
	ZYZF-0002（A）			413.00	413.00	413.00	413.00									
		220000242000000004949	吉林市丰满区人民法院	165.00	165.00	165.00	165.00									
		220000242000000005006	吉林市丰满区人民法院	248.00	248.00	248.00	248.00									
	审判执行			373.50	373.50	373.50	373.50									
		法院办案（业务）经费	吉林市丰满区人民法院	373.50	373.50	373.50	373.50									
	法院综合业务管理			9.00	9.00	9.00	9.00									
		法院业务装备经费	吉林市丰满区人民法院	9.00	9.00	9.00	9.00									
	法院综合事务管理			334.04	298.85	298.85	298.85					35.19				
		法院绩效奖金经费	吉林市丰满区人民法院	148.51	130.08	130.08	130.08					18.43				
		聘用制书记员人员经费	吉林市丰满区人民法院	180.04	163.28	163.28	163.28					16.76				
		聘用制书记员公用经费	吉林市丰满区人民法院	5.49	5.49	5.49	5.49									
合计				1129.54	1094.35	1094.35	1094.35					35.19				

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入			

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额（万元）	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
404016-吉林市丰满区人民法院	聘用制书记员公用经费	5.49	该项目为聘任制书记员人员经费配套项目，故项目绩效指标与聘任制书记员人员经费一致。项目用于保障聘任制书记员履行工作职责发生的公用经费支出，包括办公费、电费、水费、差旅费等。保障文职人员基本办公开支，做好相关辅助工作，提高法院办案水平，促进法院事业发展。执行中坚持贯彻过紧日子要求，严格控制各项支付，按实际需要进行经费列支。	产出指标	数量指标	聘用法院文员数量	反映聘用法院文员数量情况	≥28人	25
					质量指标	文职人员年终考核合格通过率	考察本年文职人员考核通过情况	≥95%	25
				效益指标	社会效益指标	文职人员庭审记录准确率	考察庭审记录准确情况	≥98%	15
						全年审结案件服判息诉率	反映全年审结案件服判息诉率情况	≥90%	15
				满意度指标	服务对象满意度指标	干警对文职人员履职满意度	反映干警对文职人员履职满意程度	≥95%	10
404016-吉林市丰满区人民法院	聘用制书记员人员经费	163.28	项目用于落实司法体制改革要求，按要求配备法院文职人员，有效提升法院办案效率。为保障审判执行工作顺利开展，确保司法体制改革聘任制书记员合法利益得到基本保障，实时足额发放工资，公积金、医保、社保按相关要求进行列支，确保聘任制书记员队伍稳定，提升聘任制书记员工作能力和业务素质，进一步提升审判执行质效。	产出指标	数量指标	聘用法院文员数量	反映聘用法院文员数量情况	≥28人	40
					质量指标	文职人员年终考核合格率	反映聘用法院文员工作质量情况	≥96%	10
				效益指标	社会效益指标	生效案件服判息诉率	反应全年接收案件数量，用以衡量法院工作强度，	≥90%	15
						文职人员庭审记录准确率	考察庭审记录准确情况	≥98%	15
				满意度指标	服务对象满意度指标	法院文员满意度	反映法院文员对工资待遇保障满意度情况	≥95%	10
404016-吉林市丰满区人民法院	法院业务装备经费	9.00	总体测算依据：结合办案设备配备及上年已报废设备数量情况测算需求。 根据2024年我院工作需要，需购买交换机、ups电源、庭审主机等，我院2024年法院业务装备经费项目合计金额9万元。	成本指标	经济成本指标	单位装备采购成本	考察单位装备采购成本	≥9万元	20
				产出指标	数量指标	法院装备到位量	业绩值=装备数量	≥3个	20
					时效指标	装备采购及时率	考察装备采购是否及时	≥100%	20
				效益指标	社会效益指标	装备可持续使用年	考察装备可持续使用年限	≥5年	20

						限			
				满意度 指标	服务对象满意 度指标	装备使用 人员满意 度	装备使用人员 满意度	>=95%	10
404016- 吉林市丰满区人民 法院	法院办案 (业务) 经费	373.50	为保障法院审判执行工作 设立此项目,确保各类案 件的调查、取证、审判、 执行等工作的顺利开展, 切实履行审判执行职能, 提升办案效率和质量,促 进司法公正,维护社会公 平正义,为构建和谐社会 奠定坚实的司法基层。充 分发挥审判执行职能,促 进矛盾化解,维护司法公 正,完善社会保障体系建 设,推动吉林高质量发展, 为我省全面振兴全方位振 兴提供司法保障。全年预 计完成案件 3000 件。	产出指 标	数量指 标	案件受理 量	反映全年受理 案件数	>=3000 件	15
						员额法官 人均办案 量	反映全年度员 额法官人均办 案受理量	>=150 件	15
					质量指 标	首次执行 案件结案 率	反映首次执行 案件结案情况	>=70%	10
						结案率	反映本年度结 案情况	>=90%	10
				效益指 标	社会效 益指标	全年审结 案件服判 息诉率	反映全年审结 案件服判息诉 率情况	>=80%	30
				满意度 指标	服务对 象满意 度指标	“代表委 员满意 度”	反映干警对代 表委员满意度 情况	>=95%	10
404016- 吉林市丰满区人民 法院	法院绩效 奖金经费	130.08	1.通过设置司改绩效项 目,有效落实中央司法体 制改革政策要求,对法官、 司法辅助人员、司法行政 人员工作绩效考核,按规 定比例发放绩效奖金。 2.准确计算绩效标准,及 时准确发放,充分发挥司 改绩效作用,全面提升法 院人员素质,提高各项审 判执行工作质效,促进法 官队伍专业化、职业化建 设,促进法院工作人员个 人价值和单位职能的实 现。	产出指 标	数量指 标	绩效奖金 发放人数	反映法院人员 绩效奖金发放 人数情况	>=76 人	30
					质量指 标	法院绩效 奖金发放 准确率	反映法院绩效 奖金发放准确 情况	>=95%	10
					时效指 标	法院绩效 奖金发放 及时率	反映法院绩效 奖金发放及时 程度情况	>=100%	10
				效益指 标	社会效 益指标	全年审结 案件服判 息诉率	反映全年审结 案件服判息诉 率情况	>=90%	15
						法院人员 年末称职 率	反映法院人员 年末称职情况	>=90%	15
				满意度 指标	服务对 象满意 度指标	法院人员 满意程度	反映法院人员 满意度程度情 况	>=90%	10

第三部分 情况说明

一、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：公共安全支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、结转下年支出等。2024 年收支总预算 3086.17 万元，其中：本年预算 2871.16 万元；上年结转 215.01 万元。2024 年本年预算比 2023 年当年预算增加 406.59 万元，主要原因是上年结转金额大。

二、2024 年收入预算情况

2024 年收入预算 3086.17 万元，其中：本年收入 2871.16 万元，占 93.03%；上年结转 215.01 万元，占 6.97%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 2871.16 万元，占 100%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 215.01 万元，占 100%。

三、2024 年支出预算情况

2024 年支出预算 3086.17 万元，其中：基本支出 1956.62 万元，占 63.40%；项目支出 1129.54 万元，占 36.60%。

四、2024 年财政拨款收支预算情况

2024 年财政拨款收支总预算 3086.17 万元，其中：本年预算 2871.16 万元，上年结转 215.01 万元。支出包括：公共安全支出 2569.57 万元，社会保障和就业支出 319.87 万元，卫生健

康支出 75.87 万元，住房保障支出 120.86 万元。

五、2024 年一般公共预算支出情况

2024 年一般公共预算拨款 3086.17 万元，其中：基本支出 1956.62 万元，占 63.40%；项目支出 1129.54 万元，占 36.60%。基本支出中，人员经费 1534.79 万元，占 78.44%；公用经费 421.83 万元，占 21.56%。

公共安全（类）支出 2569.57 万元，占 83.26%，主要用于我院行政运行支出 1774.07 万元、一般行政管理事务支出 174 万元、案件审判 621.5 万元，主要用于法院机关正常运转，审判执行等相关方面支出。

社会保障和就业（类）支出 319.87 万元，占 10.36%，其中行政单位离退休 71.24 万元；机关事业单位基本养老保险缴费支出 248.63 万元。主要用于我院行政事业单位养老支出。

卫生健康（类）支出行政单位医疗 75.87 万元，占 2.46%，主要用于法院干警医疗费用保险支出。

住房保障（类）支出住房公积金 120.86 万元，占 3.92%，主要用于法院干警住房公积金支出。

六、2024 年一般公共预算基本支出情况

2024 年一般公共预算基本支出 1956.62 万元，其中：

人员经费 1534.79 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对

个人和家庭的补助支出。

公用经费 421.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通补助、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、2024 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2024 年“三公”经费预算数为 61.65 万元。2024 年本年预算数比 2023 年当年预算数减少 37 万元。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，与 2023 年预算数相同。

2.公务接待费 0 万元，与 2023 年预算数相同。

3.公务用车购置及运行费 61.65 万元。2024 年本年预算数比 2023 年当年预算数减少 37 万元。公务用车运行维护费 61.65 万元，2024 年本年预算数比 2023 年当年预算数相同，公务用车购置费 0 万元，2024 年当年预算数比 2023 年当年预算数减少 37 万元，主要原因是 2024 年我院无车辆增加。

八、2024 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

九、2024 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2024 年部门本级机关运行经费财政拨款预算 421.83 万元，比 2023 年预算减少 35.89 万元，增长 8.51%，主要原因是财政缩减开支。

（二）政府采购情况

2024 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆 25 辆，土地 0 平方米，房屋 10052.1 平方米，单价 50 万元以上设备 22 台/套。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元以上设备 0 台/套。

（四）项目支出情况说明

2024 年部门项目支出 1129.54 万元，其中：一级项目 4 个，二级项目 7 个；使用本年拨款 1094.35 万元，财政拨款结转 35.19 万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2024 年将 5 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 681.35 万元。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述收入以外的各项收入，只要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

（十）上年结转：指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。