**民事答辩状**

**(劳动争议纠纷)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **说明：**  为了方便您更好地参加诉讼，保护您的合法权利，请填写本表。  1.应诉时需向人民法院提交证明您身份的材料，如身份证复印件、营业执照复印件等。 2.本表所列内容是您参加诉讼以及人民法院查明案件事实所需，请务必如实填写。  3.本表所涉内容系针对一般劳动争议纠纷案件，有些内容可能与您的案件无关，您认为与案件无关的项目可以填“无”或不填；对于本表中勾选项可以在对应项打“√”;您认为另有重要  内容需要列明的，可以在本表尾部或者另附页填写。  ★特别提示★  《中华人民共和国民事诉讼法》第十三条第一款规定：“民事诉讼应当遵循诚信原则。”  如果诉讼参加人违反上述规定，进行虚假诉讼、恶意诉讼，人民法院将视违法情形依法追究责任。 | | | | | |
| 案号 |  | | 案由 |  | |
| **当事人信息** | | | | | |
| 答辩人 | | 名称：  住所地(主要办事机构所在地):  注册地/登记地：  法定代表人/主要负责人：职务： 联系电话：  统一社会信用代码：  类型：有限责任公司□股份有限公司□上市公司□其他企业法人□事业单位□社会团体□基金会□社会服务机构□  机关法人□农村集体经济组织法人□ 城镇农村的合作经济组织法人□基层群众性自治组织法人□  个人独资企业□合伙企业□不具有法人资格的专业服务机构□国有□(控股□参股□)民营□ | | | |
| 委托诉讼代理人 | | 有□  姓名：  单位：职务  代理权限：一般授权□ 特别授权□ | | | 联系电话 |
| 无□ | | | |
| 送达地址(所填信息除书面特别声明更改外，适用于案件一审、二审、再审所有后续程序)及收  件人、电话 | | 地址：  收件人：  电话： | | | |
| 是否接受电子送达 | | 是□ 方式：短信微信传真邮箱  其他  否□ | | | |
| **答辩事项和依据**  **(对原告诉讼请求的确认或者异议)** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.对工资支付诉请的确认和异议 | 确认□异议□  事由： | |
| 2.对未签订书面劳动合同双倍工  资诉请的确认和异议 | 确认□  事由： | 异议□ |
| 3.对加班费诉请的确认和异议 | 确认□  事由： | 异议□ |
| 4.对未休年休假工资诉请的确认和异议 | 确认□  事由： | 异议□ |
| 5.对未依法缴纳社会保险费造成的经济损失诉请的确认和异议 | 确认□事由： | 异议□ |
| 6.对解除劳动合同经济补偿诉请  的确认和异议 | 确认□  事由： | 异议□ |
| 7.对违法解除劳动合同赔偿金诉请的确认和异议 | 确认□  事由： | 异议□ |
| 8.对劳动仲裁相关情况的确认和异议 | 确认□  事由： | 异议□ |
| 9.其他事由 |  | |
| 10.答辩的依据 | 法律及司法解释的规定，要写明具体条文 | |
| 11.证据清单(可另附页) | 附页 | |

**答辩人(签字、盖章):**

**日期：**