

北京市第四中级人民法院 电子诉讼平台使用告知书

对于北京市第四中级人民法院（以下简称本院）受理的互联网二审案件，为保护当事人的诉讼权利和合法权益，本院对以下应诉事项予以通知，请仔细阅读。

一、电子诉讼平台

（一）电子诉讼平台介绍

本院采取在线方式审理案件，案件的受理、送达、调解、证据交换、庭前准备、庭审、宣判等诉讼环节一般应当在线上完成。请登录北京法院电子诉讼平台（官方网站：<http://sspt.bjcourt.gov.cn>）进行身份注册、验证登录，在电子诉讼平台上完成全程诉讼行为，享受全流程网上诉讼的便利。

（二）电子诉讼平台注册、案件关联、身份验证

- 1、当事人接到本院通知后，应在 5 日内在北京法院电子诉讼平台上进行注册，完成案件关联、身份验证。
- 2、当事人使用自己的手机号及在手机号上收到的关联码，在电子诉讼平台上完成身份注册、实名认证。
- 3、如手机号非注册人的手机号，应主动联系本案法官

助理（姓名、电话详见举证通知书），提供注册手机号并索要关联码，在电子诉讼平台上进行注册，完成案件关联、身份验证。

4、注册时其他注意事项

（1）自然人应当将身份证或者港澳通行证、护照照片上传至电子诉讼平台；法人或者其他组织应当将营业执照或事业单位法人代码证照片、法定代表人或者主要负责人身份证明书照片上传至电子诉讼平台。

（2）当事人、法定代理人可以委托一至二人作为委托诉讼代理人。

委托他人代为诉讼，必须向电子诉讼平台上传由委托人签名或者盖章的授权委托书的照片。授权委托书必须记明委托事项和权限。委托诉讼代理人代为承认、放弃、变更诉讼请求，进行和解，提起反诉或者上诉，必须有委托人的特别授权。

（3）侨居在外的中华人民共和国公民从国外寄交或者托交的授权委托书，必须经中华人民共和国驻该国的使领馆证明；没有使领馆的，由与中华人民共和国有外交关系的第三国驻该国的使领馆证明，再转由中华人民共和国驻该第三国使领馆证明，或者由当地的爱国华侨团体证明。

（三）收到法院通知后，拒不在电子诉讼平台进行案件关联和身份验证的法律后果

受理案件后，本院通过当事人提供或其他途径查证的手机号码、传真、电子邮箱、即时通讯账号等，通知当事人通过电子诉讼平台进行案件关联和身份验证。当事人可在线提交变更后的信息。本院通过手机号码、传真、电子邮箱、即时通讯账号等送达途径向当事人送达后，当事人仍拒不在电子诉讼平台完成案件关联和身份验证，不影响法院审理案件，法院可缺席审理、判决。

（四）电子诉讼平台上提交诉讼文书

1、登录电子诉讼平台后，可线上提交起诉状、答辩状、反诉状、证据材料、上诉状等诉讼文书。

2、提交诉讼文书、应诉等诉讼行为均应通过电子诉讼平台进行。

3、举证、质证事项详见《北京市第四中级人民法院互联网二审案件举证、质证须知》。

（五）电子诉讼平台开庭前，当事人准备事项

1、准备台式或笔记本电脑，并配备摄像头（为保证视频效果，建议使用分辨率较高的摄像头）、耳机、麦克风。

2、确保网络信号顺畅、稳定，电脑能顺利连接到互联网，与电子诉讼平台的信息交互畅通。

3、为避免回音干扰，开庭时尽量避免使用外放式音箱。

4、将相关诉讼文书、证据材料准备妥当。

5、准备好纸和笔，方便记录。

6、着装大方、得体，不要过于暴露、随意。

7、请提前调试好自己的设备，庭审开始前 20 分钟，在电脑前准备就绪。

（六）开庭时注意事项

1、遵守法庭秩序，服从法庭指挥。

2、未经法庭许可，不能随意打断对方发言。

3、如实陈述自己的观点、意见，不对对方当事人进行人身攻击。

4、庭审开始后，未经法庭许可，不得离开，不得断开与电子诉讼平台的链接，如确有必须暂时离开情形，必须征得法庭的许可。

5、法庭将对开庭过程进行全程录音、录像。

6、庭审记录使用智能语音识别系统同步生成庭审文字记录，当事人应注意发言的逻辑性、条理性、规范性，避免无谓重复。

7、庭审结束后，应当在电子诉讼平台生成的庭审记录上签字确认。

（七）技术支持

电子诉讼平台使用过程中如遇到技术问题，可与本院技术部门联系（电话 010-89082900）。

二、送达地址

在电子诉讼平台注册时，同意电子送达方式送达的，应提供准确的电子送达地址（包括但不限于：手机号、电子邮箱、即时通讯账号等）。

需要法院邮寄纸质版裁判文书的，应当向法院提供准确的地址作为送达地址。

电子送达方式及邮寄地址变更的，应当及时在电子诉讼平台上更改，或向本院提交书面变更通知。

受送达人未提供有效电子送达地址的，本院可以将能够确认为受送达人本人的近三个月内处于日常活跃状态的手机号码、电子邮箱、即时通讯账号等常用电子地址作为优先送达地址。

因受送达人提供虚假送达地址或提供送达地址不准确；送达地址变更未及时告知人民法院，导致诉讼文书未能被受送达人实际接收，由当事人承担相应后果。

三、调解介绍

1、调解贯穿于民事诉讼整个过程（含诉前、审理过程中、执行阶段）。

2、本院审理的民事案件，根据自愿、合法的原则进行调解。

3、当事人应诉后，可与对方当事人进行协商，如达成协议，可以联系承办法官，申请本院出具民事调解书，或由

原告申请撤诉。

4、经当事人同意，本院可将案件交至专业调解机构进行调解，调解机构调解成功的，当事人可以申请本院出具民事裁定书，对专门机构做出的调解协议进行司法确认，或申请本院出具民事调解书，或由原告办理撤诉手续。

5、调解不成功的案件，本院依法继续审理，作出裁判。

四、风险提示、验证

如对本应诉通知书存疑，当事人可通过以下方式进行查证。

1、登录本院官方网站及电子诉讼平台，进行注册，完成案件关联、身份验证后，即可解到案件具体进展情况。

2、现场办理。当事人可持有效证件至本院，现场办理电子诉讼平台应诉手续。

3、如仍有疑问，可致电本案法官助理。

（二）其他重要提示

1、本院工作人员不会通过电话、短信、微信等形式让当事人之间直接转账、汇款，也不会指示当事人向电子诉讼平台外的任何人交纳诉讼费等费用。

3、当事人了解案件信息，接收和提交诉讼材料，实施诉讼行为均应在电子诉讼平台上进行。

4、请勿受其他诈骗信息迷惑。

北京市第四中级人民法院

二〇二四年五月二十八日

