

外，应使用公务卡结算。

（五）深化预算绩效管理。加强预算绩效全过程管理，财政拨款500万元以上的项目，做到有目标、有监控、有评价、有反馈。对绩效目标进行细化量化，作为事中监控和事后评价的基本依据；加快研究设计绩效评价指标体系，形成体现行业特点的评价标准。积极开展绩效自评，区财政局将根据需要实施重点评价，评价结果将作为安排下年度预算的重要依据。

（六）强化政府采购管理。要严格执行政府采购制度，对纳入政府集中采购目录或采购限额标准以上的项目，全部实施政府采购；要严格执行政府采购预算和资产配置标准，合理确定采购需求，不得超预算或无预算采购，不得超标准采购。

- 附件：1.2016年部门预算总表
2.2016年财政拨款支出预算表
3.2016年财政拨款项目支出预算明细表
4.2016年政府采购预算表



（此件依申请公开）