

山西省大同市中级人民法院 2018 年度 省级部门决算

第一部分 概况

一、本部门职责

山西省大同市中级人民法院是国家的审判机关，依照法律规定独立行使审判权，对市人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。其主要职责是：

（一）审判法律规定由中级人民法院管辖的第一审刑事、民事和行政案件。

（二）审判法律规定由中级人民法院管辖的刑事、民事、行政等第二审案件和抗诉案件。

（三）依照法律规定提审下级法院管辖的第一审刑事、民事和行政案件。

（四）审理省高级人民法院交由审判的刑事、民事和行政案件。

（五）审理减刑案件和假释案件。

（六）依照法律监督程序，受理不服本院及所属基层人民法院判决、裁定的各类案件的申诉和再申请，对其中确有错误的已经发生法律效力判决、裁定再审、提审或指定下级人民法院再审。

（七）依法行使司法执行权和司法决定权，执行本院已经发生法律效力判决、裁定以及国家行政机关申请执行而又需要中级人民法院执行的案件和省高级人民法院批转的委托执行的案件。

（八）根据《国家赔偿法》规定，受理并决定国家赔偿。

（九）监督、指导下级人民法院的审判工作。

（十）调查研究审判工作中的法律政策问题，参与地方立法活动，对法律、法规、规章提出修订意见，对审判工作中发现问题提出司法建议。

（十一）指导全市各级人民法院领导班子建设和队伍建设；协助地方党委考察、配备协管干部；按照权限管理法官、执行员、书记员、司法警察、司法行政人员、司法鉴定人员及工勤人员；协同主管部门管理人民法院的机构设置、人员编制；领导本院直属事业单位的工作。

(十二) 指导全市法院的司法行政工作，管理全市人民法院的有关经费和物资装备。

(十三) 指导和开展全市法院系统的法制宣传报道工作。

(十四) 领导全市法院监察工作。

(十五) 承办其他由市中级人民法院负责的工作

二、机构设置情况

根据上述职责，市中级人民法院机关内设 25 个职能（庭）室：

（一）办公室

负责内外联系与综合协调工作，协助院领导处理司法政务；组织安排本院各种会议和院领导的公务活动；组织办理机关综合性文电、保密工作；负责秘书、机要工作；负责全市法院的信息编辑工作；负责机关档案的收集、管理、利用工作；负责公布司法裁判文书的组织协调工作；负责与市人大代表的联络工作；负责全市法院的密码管理和保密指导工作；负责社会治安治理工作；负责接待、外事工作。

（二）政治部

负责全市法院队伍的政治工作；协助地方党委搞好法院系

统的领导班子建设；按照分类管理的原则，抓好全市法院队伍建设；指导管理全市法院干部教育培训工作；负责全市法院系统奖励工作，按权限审批、呈报记功、评模、表彰事项，总结推广先进典型经验；负责市中级人民法院法官的考试、考核、等级评定与晋升和法官考评委员会的日常工作；负责全市法院司法警察警衔的呈报工作；协助编制部门管理全市法院机构设置、人员编制；负责市中级人民法院机关干部考核、任免、调配、工资、福利、辞职、辞退等工作；管理直属事业单位领导班子，指导直属事业单位的干部人事及职称评定工作；负责市中级人民法院机关离退休人员的政治思想、行政管理、服务等工作；指导直属事业单位离退休干部工作。

政治部内设组织处、法官管理处、人事教育处、离退休人员管理处，均为副科级建制。

（三）立案庭

审查应由本院受理的民事纠纷、行政案件的起诉，决定立案或者裁定不予受理；审查应由本院受理的执行案件的申请，决定是否立案或裁定不予受理；对应由本院受理的刑事公诉案件进行立案登记；对应由本院受理的各类上诉（抗诉）案件审

查立案；审查应由本院受理的申诉、申请再审案件，并决定是否再审立案；对本院决定再审、上级法院指令再审和抗诉案件进行立案登记；负责应由本院依法受理的其他案件的立案工作。根据当事人申请，依法进行诉前财产、诉前证据保全及调解；对立案阶段提出的管辖异议案件进行审理裁决；审理不服管辖异议、不予受理、驳回起诉等上诉案件并作出裁决；核算当事人预交诉讼费用，办理减、缓、免诉讼费的审批手续；处理来信来访（其中，对本院正在审理的案件的来访，由有关审判庭接待处理）；确定案件的开庭日期，负责送达法律文书，对本院审理的各类案件进行审判流程管理，对审限（审理办案的期限）跟踪督办。监督指导下级法院的立案工作。

（四）信访处

主要负责接待处理信访案件及有关信访申诉案件的立案工作。

（五）刑事审判第一庭

审判危害国家安全罪案件；审判危害公共安全罪、侵犯公民人身权利民主权利罪、妨害社会管理秩序罪、危害国防利益罪等第一、二审案件；审理相关涉外内审、移送管辖、请示案

件；负责因特殊情况在法定刑以下判处刑罚的案件的审理和报批工作；负责对下级法院审理相关大要案的协调、指导工作；办理其他有关刑事审判工作事宜。

（六）刑事审判第二庭

审判破坏社会主义市场经济秩序罪、侵犯财产罪、贪污贿赂罪、渎职罪等第一、二审案件；审理相关的请示、涉外和涉港、澳、台案件；负责因特殊情况在法定刑以下判处刑罚的案件的审理和报批工作；负责对下级法院审理相关大要案件的协调指导工作；办理其他有关刑事审判工作事宜。

（七）民事审判第一庭

审判第一、二审有关婚姻家庭、劳动争议、不当得利、无因管理等传统民事案件，房地产案件、不动产相邻关系案件，邻地利用权案件以及其他不动产案件，农村承包合同案件；审判自然人之间、自然人与法人、其他组织之间的合同、侵权案件；审理申请撤销相关仲裁的案件；审理适用特别程序的案件；办理相关的申请复议案件；审批下级法院相关案件延长审限的申请；指导人民法庭工作。

（八）民事审判第二庭

审判第一、二审国内法人之间、法人与其他组织之间的合同纠纷和侵权纠纷案件，审判第一、二审证券、期货、票据、公司、破产等案件；审理申请撤销相关仲裁的案件；办理相关的申请复议案件；审批下级法院相关案件审限的申请。

（九）民事审判第三庭

审判第一、二审著作权（包括计算机软件）、商标权、技术合同、不正当竞争以及科技成果权、植物新品种权等知识产权案件；办理知识产权申请复议案件。审判第一审法人之间、法人与其他组织之间的合同和侵权涉外及涉港、澳、台案件；审判第一审证券、期货、票据、公司、破产等涉外及涉港、澳、台案件；审判第一审信用证案件；审查申请撤销、承认和强制执行国际仲裁裁决、外国法院判决的案件；审查有关涉外仲裁条款效力的案件；办理其他有关工作事宜。

（十）民事审判第四庭

审理第一、二审有关婚姻家庭纠纷、继承纠纷等家事纠纷类民事案件；负责家事纠纷案件审判工作的调研；对下级法院家事纠纷案件审判工作进行业务指导。

（十一）民事审判第五庭

审理公司强制清算与企业破产案件；负责公司强制清算与企业破产案件审判工作的调研；对下级法院公司强制清算与企业破产案件审判工作进行业务指导；负责相关法院之间公司强制清算与企业破产案件的协调工作；负责破产管理人的管理、培训等相关工作。

（十二）行政审判庭（赔偿委员会办公室）

审判第一、二审行政案件和行政赔偿案件，审查处理立案庭移送的不服下级法院生效裁判的行政申诉案件和申请再审案件；审查市人民检察院按照审判监督程序对下级法院作出的行政生效裁判提出抗诉的案件，对确有错误的，指令下级法院立案再审；审查行政机关申请强制执行案件。依法审理应由本院赔偿委员会受理的国家赔偿案件；办理赔偿委员会日常事务，执行赔偿委员会决定事项。

（十三）未成年人案件综合审判庭

审理未成年人犯罪案件，审理当事人为未成年人的民事、行政案件。

（十四）审判监督庭

审判市人民检察院按照审判监督程序对下级法院作出的刑

事、民事生效裁判提出抗诉的案件；审理本院已经发生法律效力、经立案庭审查认为应当再审的刑事、民事案件；审理下级法院已经发生法律效力、经立案庭审查认为应当由本院再审的刑事、民事案件；审理院领导交办的其他再审案件；审批下级法院民事再审案件延长审限的申请。

（十五）赔偿委员会办公室

主要负责接受、审理、确定国家赔偿事宜。

（十六）执行局

组织、指导、监督、协调全市各级法院的执行工作；执行本院一审生效法律文书及法律规定应由本院执行的其他生效法律文书；会同行政审判庭执行需市中级人民法院执行的非诉行政强制执行案件；组织全市法院统一的执行行动，必要时组织或参加下级法院重大疑难案件的执行工作；审理当事人对下级人民法院在执行过程中作出的拘留、罚款决定不服，按照民事诉讼法的规定向本院申请复议的案件；审查、监督立案庭移送的当事人或案外人提出的各级人民法院执行案件过程中存在违法执行或消极执行问题的执行案件；协调处理法院间在跨县（区）执行过程中发生的争议案件；协调处理执行过程中突发的、暴

力抗法案件；协调处理基层人民法院报送的执行法院与公安、检察、工商、银行、税务、海关、部队等有关部门或其他执法机关在执行过程中发生冲突的案件；办理省高级人民法院指定由本院执行的执行案件；办理其他执行工作相关事宜。

执行局内设执行一庭、执行二庭、监督协调办公室，均为副科级建制。

（十七）研究室

负责调查掌握全市法院审判工作动态；研究有关法院工作全局性的方针、政策问题和重大理论问题；总结推广经验，提出解决问题的建议；负责本院报告、讲话等综合性文件的起草；办理审判委员会会务；提出对法律法规草案的修改意见；总结审判工作经验；负责全市法院系统司法统计工作；指导少年法庭工作；负责组织和指导全市法院的法制工作；负责与省高级人民法院宣传部门、党委宣传部门、新闻单位联系和新闻记者的来访接待工作。

（十八）司法警察支队

领导全市法院司法警察队伍完成警卫机关安全、警卫法庭、提押人犯、协助执行案件、执行死刑任务；负责拟定市法院司

法警察执勤、训练、考核等方面的规定和意见，并组织实施；主管全市法院的警械具、武器装备管理、警用标志发放及警风、警纪纠察工作；组织指导全市法院司法警察队伍的业务培训，组织协调下级法院司法警察力量调配，依法执行任务；警卫本院法庭，依法传唤、拘传、拘留、押送、看管人犯，维护审判秩序；负责市中级人民法院机关安全保卫工作。

（十九）技术处

负责本院及下级人民法院通信、计算机网络、办公现代化、司法鉴定等司法科学技术的规划、技术标准制定和管理工作；指导下级人民法院现代化办公、司法科学技术等方面的有关工作；负责全市法院司法科学技术研究、发展工作，指导司法技术鉴定中心工作；办理其他科学技术服务事项。

（二十）司法行政装备管理处

负责市中级人民法院财务、装备、诉讼费、国有资产等管理使用工作；指导协调全市各级人民法院财务、装备、诉讼费、两庭建设等方面工作；负责市中级人民法院（含直属事业单位）基本建设规划和计划，项目申请和组织、协调、实施工作；监督直属事业单位的财产和国有资产管理；指导和监督机关服

务中心的有关工作。

（二十一）监察室

负责全市法院机关纪检监察工作

（二十二）督查室

主要负责接收、办理市人大等上级机关交办或督办的案件以及与上述机关有关的工作任务。

（二十三）机关党委办公室

负责市中级人民法院机关及其直属事业单位党组思想、组织、作风建设及纪检工作；领导本院共青团、妇联工作。

（二十四）考核办

负责对全市各基层人民法院、机关各部门和本院全体工作人员的绩效考核，负责对本院各类审结案件进行审核评查，纠正本院判决案件中存在的问题。

（二十五）宣传处

负责人民法院和法官形象的塑造与维护；负责新闻发布和新闻发言人相关事务；负责新闻宣传选题策划；负责舆情监测、研判与舆论引导；负责与媒体沟通联络；负责与新闻宣传业务主管部门沟通协调；负责组织开展网络阅评；负责新闻宣传工

作规章制度建设；负责自有媒体业务指导与管理等。

第二部分 2018 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

单位：元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	73,810,175.00	一、一般公共服务支出	35	0.00
其中：政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	36	0.00
二、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	37	0.00
三、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	38	59,068,859.25
四、经营收入	5	0.00	五、教育支出	39	0.00
五、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	40	0.00
六、其他收入	7	41,221.09	七、文化体育与传媒支出	41	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	42	984,513.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	43	0.00
	10		十、节能环保支出	44	0.00
	11		十一、城乡社区支出	45	0.00
	12		十二、农林水支出	46	0.00
	13		十三、交通运输支出	47	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	48	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	49	0.00
	16		十六、金融支出	50	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	51	0.00

	18		十八、国土海洋气象等支出	52	0.00
	19		十九、住房保障支出	53	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	54	0.00
	21		二十一、其他支出	55	0.00
	22		二十二、债务还本支出	56	0.00
	23		二十三、债务付息支出	57	0.00
本年收入合计	24	73,851,396.09	本年支出合计	58	60,053,372.25
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	26	4,250,803.58	交纳所得税	60	0.00
基本支出结转	27	4,250,803.58	提取职工福利基金	61	0.00
项目支出结转和结余	28	0.00	转入事业基金	62	0.00
经营结余	29	0.00	其他	63	0.00
	30		年末结转和结余	64	18,048,827.42
	31		基本支出结转	65	3,761,847.44
	32		项目支出结转和结余	66	14,286,979.98
	33		经营结余	67	0.00
总计	34	78,102,199.67	总计	68	78,102,199.67

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

单位：元

项目			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	类 款 项									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	73,851,396.09	73,810,175.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41,221.09
				73,851,396.09	73,810,175.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41,221.09
2040501			行政运行	44,396,362.00	44,396,362.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040501			行政运行	44,396,362.00	44,396,362.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040502			一般行政管理事务	28,429,300.00	28,429,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040502			一般行政管理事务	28,429,300.00	28,429,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040599			其他法院支出	41,221.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41,221.09
2040599			其他法院支出	41,221.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41,221.09
2080501			归口管理的行政单位离退休	784,513.00	784,513.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			归口管理的行政单位离退休	784,513.00	784,513.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599			其他行政事业单位离退休支出	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599			其他行政事业单位离退休支出	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

单位：元

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	60,053,372.25	43,026,652.23	17,026,720.02	0.00	0.00	0.00
				60,053,372.25	43,026,652.23	17,026,720.02	0.00	0.00	0.00
			2040501	行政运行	41,511,962.00	41,511,962.00	0.00	0.00	0.00
			2040501	行政运行	41,511,962.00	41,511,962.00	0.00	0.00	0.00
			2040502	一般行政管理事务	17,026,720.02	0.00	17,026,720.02	0.00	0.00
			2040502	一般行政管理事务	17,026,720.02	0.00	17,026,720.02	0.00	0.00
			2040599	其他法院支出	530,177.23	530,177.23	0.00	0.00	0.00
			2040599	其他法院支出	530,177.23	530,177.23	0.00	0.00	0.00
			2080501	归口管理的行政单位离退休	784,513.00	784,513.00	0.00	0.00	0.00
			2080501	归口管理的行政单位离退休	784,513.00	784,513.00	0.00	0.00	0.00
			2080599	其他行政事业单位离退休支出	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
			2080599	其他行政事业单位离退休支出	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

单位：元

收 入			支 出				
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	金 额		
					小 计	一般公共预 算财政拨款	政府 性基 金预 算财 政拨 款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算 财政拨款	1	73,810,175.00	一、一般公共服务支 出	31	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预 算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	32	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	33	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	34	58,538,682.02	58,538,682.02	0.00
	5		五、教育支出	35	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	36	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒 支出	37	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业 支出	38	984,513.00	984,513.00	0.00
	9		九、医疗卫生与计划 生育支出	39	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00	0.00	0.00

	13		十三、交通运输支出	43	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息 等支出	44	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区 支出	47	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象 等支出	48	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备 支出	50	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	51	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、债务还本支 出	52	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、债务付息支 出	53	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	24	73,810,175.00	本年支出合计	54	59,523,195.02	59,523,195.02	0.00
	25			55			
年初财政拨款结转 和结余	26	0.00	年末财政拨款结转 和结余	56	14,286,979.98	14,286,979.98	0.00
一、一般公共预算 财政拨款	27	0.00	基本支出结转	57	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预 算财政拨款	28	0.00	项目支出结转 和结余	58	14,286,979.98	14,286,979.98	0.00
	29			59			
总计	30	73,810,175.00	总计	60	73,810,175.00	73,810,175.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

单位：元

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	59,523,195.02	42,496,475.00	17,026,720.02
				59,523,195.02	42,496,475.00	17,026,720.02
2040501			行政运行	41,511,962.00	41,511,962.00	0.00
2040501			行政运行	41,511,962.00	41,511,962.00	0.00
2040502			一般行政管理事务	17,026,720.02	0.00	17,026,720.02
2040502			一般行政管理事务	17,026,720.02	0.00	17,026,720.02
2080501			归口管理的行政单位离退休	784,513.00	784,513.00	0.00
2080501			归口管理的行政单位离退休	784,513.00	784,513.00	0.00
2080599			其他行政事业单位离退休支出	200,000.00	200,000.00	0.00
2080599			其他行政事业单位离退休支出	200,000.00	200,000.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

单位：元

经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	37,020,019.21	36,905,692.50	302	商品和服务支出	18,562,168.63	4,572,019.50	309	资本性支出（基本建设）	0.00	—	31022	无形资产购置	147,355.00	0.00
30101	基本工资	10,633,206.77	10,633,206.77	30201	办公费	2,081,782.31	376,992.50	30901	房屋建筑物购建	0.00	—	31099	其他资本性支出	114,000.00	0.00
30102	津贴补贴	9,602,752.20	9,602,752.20	30202	印刷费	82,911.00	44,376.00	30902	办公设备购置	0.00	—	307	债务利息及费用支出	0.00	0.00
30103	奖金	4,425,079.71	4,310,753.00	30203	咨询费	8,700.00	8,700.00	30903	专用设备购置	0.00	—	30701	国内债务付息	0.00	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	30204	手续费	75.00	75.00	30905	基础设施建设	0.00	—	30702	国外债务付息	0.00	0.00
30107	绩效工资	0.00	0.00	30205	水费	112,350.00	12,460.53	30906	大型修缮	0.00	—	30703	国内债务发行费用	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3,023,864.02	3,023,864.02	30206	电费	1,916,650.53	0.00	30907	信息网络及软件购置更新	0.00	—	30704	国外债务发行费用	0.00	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	0.00	30207	邮电费	216,465.40	138,128.80	30908	物资储备	0.00	—	311	对企业补助（基本建设）	0.00	—
30110	职工基本医疗保险缴费	1,130,808.21	1,130,808.21	30208	取暖费	0.00	0.00	30913	公务用车购置	0.00	—	31101	资本金注入	0.00	—

30111	公务员 医疗补助 缴费	0.00	0.00	30209	物业管 理费	0.00	0.00	30919	其他交通 工具购置	0.00	—	31199	其他对企 业补助	0.00	—
30112	其他社 会保障缴 费	79,195.59	79,195.59	30211	差旅费	2,137,406.63	243,364.00	30921	文物和陈 列品购置	0.00	—	312	对企业补助	0.00	0.00
30113	住房公 积金	2,094,874.22	2,094,874.22	30212	因公出 国（境） 费用	0.00	0.00	30922	无形资产 购置	0.00	—	31201	资本金注 入	0.00	0.00
30114	医疗费	0.00	0.00	30213	维修 （护）费	859,072.44	0.00	30999	其他基本 建设支出	0.00	—	31203	政府投资 基金股权投 资	0.00	0.00
30199	其他工 资福利支 出	6,030,238.49	6,030,238.49	30214	租赁费	1,582,000.00	12,000.00	310	资本性支出	2,922,244.18	0.00	31204	费用补贴	0.00	0.00
303	对个人和 家庭的补 助	1,018,763.00	1,018,763.00	30215	会议费	0.00	0.00	31001	房屋建筑 物购建	0.00	0.00	31205	利息补贴	0.00	0.00
30301	离休费	0.00	0.00	30216	培训费	142,100.00	50,000.00	31002	办公设备 购置	1,870,825.00	0.00	31299	其他对企 业补助	0.00	0.00
30302	退休费	627,460.00	627,460.00	30217	公务接 待费	0.00	0.00	31003	专用设备 购置	560,364.18	0.00	399	其他支出	0.00	0.00
30303	辞职 （役）费	0.00	0.00	30218	专用材 料费	71,342.50	103.17	31005	基础设施 建设	0.00	0.00	39906	赠与	0.00	0.00
30304	抚恤金	0.00	0.00	30224	被装购 置费	279,753.00	0.00	31006	大型修缮	0.00	0.00	39907	国家赔偿 费用支出	0.00	0.00
30305	生活补 助	82,740.00	82,740.00	30225	专用燃 料费	0.00	0.00	31007	信息网络 及软件购置 更新	229,700.00	0.00	39908	对民间非 营利组织和 群众性自治 组织补贴	0.00	0.00

30306	救济费	0.00	0.00	30226	劳务费	3,070,520.78	0.00	31008	物资储备	0.00	0.00	39999	其他支出	0.00	0.00
30307	医疗费 补助	0.00	0.00	30227	委托业 务费	1,779,828.94	4,800.00	31009	土地补偿	0.00	0.00	313	对社会保障 基金补助	0.00	—
30308	助学金	0.00	0.00	30228	工会经 费	347,200.00	347,200.00	31010	安置补助	0.00	0.00	31302	对社会保 险基金补助	0.00	—
30309	奖励金	308,563.00	308,563.00	30229	福利费	587,600.00	587,600.00	31011	地上附着 物和青苗补 偿	0.00	0.00	31303	补充全国 社会保障基 金	0.00	—
30310	个人农 业生产补 贴	0.00	0.00	30231	公务用 车运行维 护费	1,117,999.70	735,000.00	31012	拆迁补偿	0.00	0.00				
30399	其他对 个人和家 庭的补助 支出	0.00	0.00	30239	其他交 通费用	1,891,219.50	1,891,219.50	31013	公务用车 购置	0.00	0.00				
				30240	税金及 附加费用	0.00	0.00	31019	其他交通 工具购置	0.00	0.00				
				30299	其他商 品和服务 支出	277,190.90	120,000.00	31021	文物和陈 列品购置	0.00	0.00				
人员经费合计		38,038,782.21	37,924,455.50	公用经费合计								21,484,412.81	4,572,019.50		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1,117,999.70	0.00	1,117,999.70	0.00	1,117,999.70	0.00	1,117,999.70	0.00	1,117,999.70	0.00	1,117,999.70	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：元

类	款	项	科目编码	科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
					合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
																项目支出结转	项目支出结余
			栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			合计														

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决09表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“元”为金额单位（保留两位小数）。

九、部门决算公开相关信息统计表

单位：元

一、政府采购情况			
项目	行次	采购预算	采购金额
合计	1	3,500,000.00	3,347,000.00
货物	2	0.00	0.00
工程	3	0.00	0.00
服务	4	3,500,000.00	3,347,000.00
二、机关运行经费			
项目		统计数	
(一) 行政单位	5	4,572,019.50	
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	0.00	
三、国有资产占用情况			
(一) 车辆数合计(辆)	7	18	
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	0	
2. 主要领导干部用车	9	0	
3. 机要通信用车	10	1	
4. 应急保障用车	11	0	
5. 执法执勤用车	12	17	
6. 特种专业技术用车	13	0	
7. 离退休干部用车	14	0	
8. 其他用车	15	0	
(二) 单价50万元以上通用设备 (台、套)	16	0	
(三) 单价100万元以上专用设备 (台、套)	17	0	

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计 7810.22 万元。与 2017 年相比，收、支总计减少 1752.57 万元，下降 18.33%。主要原因是司法改革法院上划省级财政，市级财政保留离休人员及部分项目经费。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 7385.14 万元，其中：财政拨款收入 7381.02 万元，占比 99.94%；上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元%；其他收入 4.12 万元，占比 0.06%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 6005.34 万元，其中：基本支出 4302.67 万元，占比 71.65%；项目支出 1702.67 万元，占比 28.35%，上缴上级支出 0 万元，，经营支出 0 万元，对附属单位补助支出 0 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度财政拨款收、支总计 7381.02 万元。与 2017 年相比，财政拨款收、支总计减少 2143.6 万元，下降 22.51%。主要原因是司法改革法院上划省级财政，市级财政保留离休人员及部分项目经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2018 年度财政拨款支出 5952.32 万元，占本年支出合计的 99.12%。与 2017 年相比，财政拨款支出减少 3605.07 万元，下降 37.72%。主要原因是司法改革法院上划省级财政，市级财政保留离休人员及部分项目经费且 2017 年市财政拨付工程款 2600 万元。其中，人员经费 3803.88 万元，占比 63.91%，日常公用经费 2148.44 万元，占比 36.09%。

（二）财政拨款支出决算具体情况

公共安全支出 5853.87 万元，完成预算的 80.38%，用于工资福利支出、商品服务支出、对个人和家庭的补助支出、资本性支出。较 2017 年决算减少 2633.89 万元，下降 31.03%，主要原因是 2017 年市财政拨付工程款 2600 万元。

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2018 年度，“三公”经费财政拨款支出决算为 111.80 万元，完成预算的 100%，比上年增加 38.9 万元，增长 53.36%，原因是：办案业务量增加。其中：公务用车购置及运行费支出决算 111.8 万元，占比 100%，比上年增加 38.9 万元，增长 53.36%，主要用于办案业务出行所需车辆燃料、修理、过路过桥、车辆保险等费用。年末单位车辆购置数为 0，车辆保有量 21 辆（公务用车改革核定我单位车辆为 21 辆，其中公务用车 1 辆，执法执勤用车 20 辆）。无公务接待、因公出国费用。

七、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

2018 年本部门机关运行经费支出 457.20 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理的事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持一致），比 2017 年增加 18.98 万元，增长 4.33%。主要原因是：办案业务量增加。

(二) 政府采购情况说明

2018 年度，政府采购支出总额 334.7 万元，其中：政府采购货物支出 177.7 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 157 万元。

(三) 国有资产占用情况说明

截至 2018 年 12 月 31 日，市法院共有车辆 18 辆，资产价值总量为 398.13 万元。其中，一般公务用车 1 辆，为机要通信用车；执法执勤用车 17 辆（其中：一般执法执勤用车 13 辆，特种执法执勤用车 4 辆）。

(四) 预算绩效情况说明

2018 年单位进一步完善内部控制制度，通过科学细化绩效目标，熟悉绩效管理的程序和流程，严把支出关口，杜绝一切不合理的开支，2018 年绩效管理工作取得了一定的成效。

(五) 其他需要说明的事项
政府购买服务指导性目录

山西省财政厅 山西省高级人民法院

晋财政法〔2019〕19号

山西省财政厅 山西省高级人民法院 关于修订《全省法院政府购买服务 指导性目录》的通知

全省各级人民法院：

为进一步推进我省政府购买服务改革，规范购买服务行为，结合我省实际，现对《全省法院政府购买服务指导性目录》进行修订，修订后车辆租赁服务和房屋租赁服务不再列入政府购买服务目录。本目录自下发之日起执行，山西省财政厅、山西省高级人民法院《关于公布〈全省法院政府购买服务指导性目录〉的通知》（晋财政法〔2018〕163号）同时废止。

特此通知。

附件：全省法院政府购买服务指导性目录



附件：

全省法院政府购买服务指导性目录

编码	一级目录	二级目录	三级目录
051001A	基本公共服务		
051001A01		公共安全	
051001A0101			法院公共安全服务
051001B	社会管理性服务		
051001B01		人民调解	
051001B0101			法院人民调解服务
051001B02		法律援助	
051001B0201			法院司法救助服务
051001B03		公共公益宣传	
051001B0301			法院新闻宣传服务
051001C	行业管理与协调性服务		
051001C01		行业调查	
051001C0101			司法调查服务
051001C0102			法院涉法网络舆情监测服务
051001C02		行业统计分析	
051001C0201			司法统计分析服务
051001D	技术性服务		
051001D01		技术评审鉴定评估	
051001D0101			法院证据技术服务
051001D02		监测	
051001D0201			法院上网裁判文书质量监测服务
051001E	政府履职所需辅助性服务		
051001E01		法律服务	
051001E0101			法院书记员服务
051001E0102			法院应急保障服务
051001E0103			法院办案辅助服务
051001E02		课题研究和调查	
051001E0201			法院课题研究和调查
051001E03		财务会计审计服务	
051001E0301			财务服务
051001E0302			会计服务
051001E0303			审计服务(内审)
051001E0304			资产评估服务
051001E04		会议和展览	
051001E0401			法院会议服务
051001E0402			法院展览服务
051001E05		工程服务	
051001E0501			法院工程监理服务

编码	一级目录	二级目录	三级目录
051001E0502			法院工程审计服务
051001E06		项目评审评估	
051001E0601			法院项目评审评估服务
051001E07		绩效评价	
051001E0701			预算绩效评价服务
051001E0702			内部控制评价服务
051001E08		咨询	
051001E0801			法院法律咨询服务
051001E09		业务培训	
051001E0901			法院业务培训
051001E10		机关信息建设与维护	
051001E1001			法院机关信息系统建设与维护服务
051001E11		后勤服务	
051001E1101			办公设备维修保养服务
051001E1102			物业服务
051001E1103			安全服务
051001E1104			印刷服务
051001E1105			餐饮服务
051001E12		其他	
051001E1201			法院电子卷宗扫描管理服务

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待

费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事
业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支
出。